

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПИЖАНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2018

№ 154

пгт Пижанка

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории муниципального образования Пижанское городское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ субъектов формирования современной городской среды», в целях реализации в муниципальном образовании Пижанское городское поселение проекта «Формирование комфортной городской среды», администрация Пижанского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории муниципального образования Пижанское городское поселение согласно Приложению 1.

2. Утвердить состав муниципальной инвентаризационной комиссии по инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории муниципального образования Пижанское городское поселение согласно Приложению 2.

3. Администрации Пижанского городского поселения не позднее 12.09.2018 г. утвердить график проведения инвентаризации дворовых, общественных территорий и не позднее 01.10.2018 график проведения инвентаризации территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории муниципального образования Пижанское городское поселение и опубликовать вышеуказанные графики на официальном сайте органов местного самоуправления Пижанского района (пижанка.рф).

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Пижанского района (пижанка.рф).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пижанского
городского поселения

О.Н. Христолюбова

ПОДГОТОВЛЕНО

Ведущий специалист - юрисконсульт
администрации Пижанского
городского поселения

Е.А. Татарников

Разослать: дело, прокуратура.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Пижанского городского поселения
от 11.09.2018 № 154

ПОРЯДОК
проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий,
объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня
благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков,
предоставленных для их размещения на территории муниципального
образования Пижанское городское поселение

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, (далее – Порядок) устанавливает требования к проведению инвентаризации.

1.2. Цель инвентаризации – оценка состояния сферы благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического износа и текущего состояния), объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее – территорий индивидуальной жилой застройки).

1.3. В ходе инвентаризации определяется физический износ и текущее состояние территорий с целью последующего благоустройства.

2. Порядок проведения инвентаризации

2.1. Первичная инвентаризация территорий муниципального образования Пижанское городское поселение проводится в два этапа:

первый этап – инвентаризация дворовых и общественных территорий – в срок до 01.12.2018 года;

второй этап – инвентаризация территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – в срок до 01.12.2018 года.

2.2. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утвержденным администрацией Пижанского городского поселения

2.3. График не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Пижанского района, в местных средствах массовой информации.

2.4. Инвентаризация осуществляется комиссией, созданной постановлением администрации Пижанского городского поселения

Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории приглашаются:

- собственники (представители собственников по доверенности) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД), уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников;

- лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;

- представители общественных комиссий из представителей органа местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, созданных на территории муниципального образования Пижанское городское поселение в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения

субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» (далее – общественные комиссии);

- представители иных заинтересованных организаций.

При непосредственном способе управления МКД ответственность за организацию инвентаризации и актуализацию паспортов территорий несет администрация Пижанского городского поселения

2.5. Инвентаризация проводится путем натурного обследования территорий и расположенных на ней элементов.

2.6. По итогам проведения инвентаризации составляется Паспорт благоустройства обследуемой территории (далее – Паспорт) в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

2.7. Паспорта формируются с учетом следующих особенностей:

- не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах;

- не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных (бесхозных) объектов;

- инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД оформляется единым Паспортом с указанием перечня прилегающих МКД;

- в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории данный внутриквартальный проезд включается в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию;

Паспорт не является основанием для оформления земельных, имущественных и иных отношений кроме благоустройства территорий муниципального образования Пижанское городское поселение.

До начала проведения инвентаризации рекомендуется предварительное заполнение Паспортов территорий:

- по дворовым территориям – администрацией Пижанского городского поселения и ответственными лицами при непосредственном управлении МКД;

- по общественным территориям – администрацией Пижанского городского поселения;

- по территориям индивидуальной жилой застройки и территориям, находящимся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – представителями общественных комиссий, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2.8. Последующая актуализация Паспортов территории проводится не реже одного раза в 5 лет с момента проведения первичной (предыдущей) инвентаризации.

Повторная инвентаризация проводится в соответствии с пунктами 2.2 - 2.8 настоящего Порядка.

2.8.1. Лица, в чьем ведении находится территория (администрация Пижанского городского поселения при непосредственном управлении МКД, и иные заинтересованные лица), обязаны не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения состояния территории, обратиться в администрацию Пижанского городского поселения по месту нахождения с заявлением о включении в график инвентаризации на текущий год.

2.8.2. Администрация Пижанского городского поселения при изменении состояния территории:

- при непосредственном управлении многоквартирных жилых домов;
- по итогам реализации мероприятий по благоустройству территорий в рамках программ и мероприятий, финансируемых с привлечением средств бюджетов различных уровней,

обязана включить данные территории в план инвентаризации текущего года.

2.9. По итогам инвентаризации администрацией Пижанского городского поселения составляется Паспорт благоустройства территории населенного пункта (далее – Паспорт НП) (приложение 2 к Порядку).

2.10. Паспорт НП подлежит обязательной ежегодной актуализации администрацией Пижанского городского поселения не позднее 1 мая с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предыдущем году, на основании проведенной инвентаризации.

2.11. Актуализированные Паспорта территорий, Паспорта НП являются приложениями к первоначальным Паспортам соответственно.

3. Заключительные положения

3.1. На основании Паспортов территорий индивидуальной жилой застройки заключаются соглашения с собственниками (пользователями) домов, собственниками (землепользователями) земельных участков по благоустройству указанных территорий не позднее 31 марта 2018 года в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства муниципального образования Пижанского городского поселения

3.2. На основании Паспортов территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей заключаются соглашения между указанными лицами и администрацией Пижанского городского поселения по благоустройству таких территории не позднее 31 марта 2019 года за счет средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение 1

к Порядку проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории муниципального образования Пижанское городское поселение

ПАСПОРТ благоустройства дворовой территории на территории _____ по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Адрес многоквартирного жилого дома*	
1.2	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории), правообладатель земельного участка*	
1.3	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел.	
1.4	Общая площадь территории, кв. м	
1.5	Оценка уровня физического износа территории (%)	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) **	

* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием (асфальт, брусчатка, бетонное покрытие), позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным (автомобильным, парковочным) коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до десяти лет и набором необходимой мебели оборудованием для отдыха молодежи проживающей в указанном МКД, специализированные средства для маломобильных категорий граждан, озеленением, оборудованными площадками для сбора коммунальных отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ				
2.1	Требуется ремонт дорожное покрытие	кв.м.		
2.2	Требуемое количество урн	да/нет		
	Требуемое количество скамеек			
	Требуемое количество фонарных столбов (освещение)			
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ				
2.3	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.4	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.5	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев)	да/нет		
2.6	Характеристика освещения территории:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.7	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		
2.8	Иные мероприятия по благоустройству	ед		

Приложение: Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

		/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
		/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
		/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

(организация, должность)

(подпись)

/ _____ /

(Ф.И.О.)

ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории в _____
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Вид территории*	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории), правообладатель земельного участка	
1.4	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) **	
1.7	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.***	
1.8	Наличие устройств для маломобильных категорий граждан	

* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная, пляж и т.д.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

*** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожное покрытие проезжих частей	кв.м.		
2.2	Требуется ремонт дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			

1	2	3	4	5
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение: Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

ПАСПОРТ
благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки
(территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей) в _____
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ				
2.1	Требуется ремонт дорожное покрытие	кв.м.		
2.2	Требуемое количество урн	да/нет		
	Требуемое количество скамеек			
	Требуемое количество фонарных столбов (освещение)			
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ				
2.3	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.4	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.5	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев)	да/нет		
2.6	Характеристика освещения территории:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.7	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		
2.8	Иные мероприятия по благоустройству	ед		

* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора коммунальных отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожное покрытие проезжих частей	кв.м.		
2.2	Требуется ремонт дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.4	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.5	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев)	да/нет		
2.6	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.7	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.8	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.9	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение: Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории муниципального образования Пижанское городское поселение

ПАСПОРТ благоустройства населенного пункта

(наименование населенного пункта)

по состоянию на _____

1. Дворовые территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1.1	Количество территорий:		
	- всего	ед.	
	- полностью благоустроенных	ед.	
1.2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	
1.3	Количество МКД на территориях:		
	- всего	ед.	
	- на благоустроенных территориях	ед.	
1.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
1.5	Численность населения, проживающих в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями	тыс. чел.	
1.6	Доля населения благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения в населенном пункте	%	
1.7	Площадь территорий:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	

1	2	3	4
1.8	Количество и площадь площадок на дворовых территориях:		
	- детская площадка	ед. /кв. м	
	- спортивная площадка	ед. /кв. м	
	- контейнерная площадка (выделенная)	ед. /кв. м	

2. Общественные территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
2.1	Количество территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	ед.	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	ед.	
2.2	Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)		
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)		
2.3	Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий	%	
2.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
2.5	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел.	тыс. чел.	
2.6	Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий**	%	
2.7	Площадь территорий всего, из них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.8	Площадь благоустроенных территорий всего, их них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	

1	2	3	4
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.9	Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	ед.	
2.10	Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	кв. м	
2.11	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя	кв. м на 1 жителя	

3. Территории индивидуальной жилой застройки

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
3.1	Площадь территорий застройки ИЖС:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
3.2	Доля благоустроенных территорий	%	
3.3	Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства	%	

4. Территории в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
4.1	Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
4.2	Доля благоустроенных территорий	%	
4.3	Доля территорий с внешним видом зданий,	%	

1	2	3	4
	строений и сооружений, соответствующим правилам благоустройства		

* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до десяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора коммунальных отходов.

** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Пижанского городского поселения
от 11.09.2018 № 154

СОСТАВ

муниципальной инвентаризационной комиссии по инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории муниципального образования Пижанское городское поселение

- | | |
|--|--|
| НАЙМУШИНА
Татьяна Владимировна | - заместитель главы администрации Пижанского городского поселения, председатель комиссии |
| ЗАХАРОВ
Евгений Владимирович | - заведующий отделом строительства, архитектуры, ЖКХ, ПСД, транспорта и связи администрации Пижанского района (по согласованию) |
| ТУТУБАЛИНА
Екатерина
Александровна | - ведущий специалист – экономист администрации Пижанского городского поселения, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| ЗВЕРЕВ
Алексей Валентинович | ведущий специалист по земельно-имущественным вопросам администрации Пижанского городского поселения |
| УРАСОВА
Людмила Сергеевна | - заведующая отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Пижанского района (по согласованию) |

ТОВКАЧЕВ
Эдуард Евгеньевич

и.о. директора МУП «Пижанская автоколонна»
(по согласованию)

ПОРОШИНА
Марина Николаевна

главный специалист (бухгалтер-финансист)
администрации Пижанского городского
поселения
