

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2019

№ 34

пгт Пижанка

**Об утверждении порядков разработки и корректировки  
стратегии социально-экономического развития  
Пижанского района и плана мероприятий по её реализации**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации" администрация Пижанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки и корректировки Стратегии социально-экономического развития Пижанского района согласно приложению N 1.
2. Утвердить Порядок разработки и корректировки плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Пижанского района согласно приложению N 2.
3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пижанского района.
4. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Пижанского района

А. Н. Васенин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Пижанского района  
от 31.01.2019 № 34

**ПОРЯДОК**  
**разработки и корректировки Стратегии**  
**социально-экономического развития Пижанского района**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Пижанского района (далее - Порядок) определяет порядок разработки, корректировки, утверждения, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Пижанского района (далее - Стратегия).

1.2. Стратегия разрабатывается на период, не превышающий период, на который разрабатывается прогноз социально-экономического развития Пижанского района на долгосрочный период.

1.3. Стратегия разрабатывается на основе Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», муниципальных нормативных правовых актов Пижанского района.

1.4. Разработка и корректировка Стратегии осуществляется отделом экономики и прогнозирования администрации Пижанского района (далее - отдел по экономике) во взаимодействии с отраслевыми органами, структурными подразделениями администрации Пижанского района, общественными организациями и иными заинтересованными лицами (далее - участники разработки и корректировки Стратегии).

1.5. По решению администрации Пижанского района для разработки и корректировки Стратегии может быть создана рабочая группа по разработке и корректировке Стратегии.

1.6. Стратегия утверждается решением Пижанской районной Думы.

## 2. Порядок разработки Стратегии

2.1. Разработка Стратегии включает в себя следующие этапы:

принятие решения о разработке Стратегии;

разработка проекта Стратегии;

публичные слушания проекта Стратегии;

согласование проекта Стратегии;

утверждение Стратегии.

2.2. Решение о разработке Стратегии принимается администрацией Пижанского района путем издания постановления администрации Пижанского района с установлением периода, на который разрабатывается Стратегия, сроков разработки Стратегии и иных положений, касающихся разработки Стратегии.

2.3. Отдел по экономике направляет участникам разработки и корректировки Стратегии запрос о представлении сведений, необходимых для разработки Стратегии.

2.4. Отдел по экономике на основе сведений, представляемых участниками разработки и корректировки Стратегии, разрабатывает проект Стратегии.

2.5. Проект Стратегии выносится на публичные слушания, проводимые в порядке, утвержденном Пижанской районной Думой.

2.6. Доработанный с учетом результатов публичных слушаний проект Стратегии согласовывается отделом по экономике с участниками разработки и корректировки Стратегии и в установленном порядке вносится на рассмотрение Пижанской районной Думы.

### 3. Порядок корректировки Стратегии

3.1. Решение о корректировке Стратегии принимается решением Пижанской районной Думы в следующих случаях:

3.1.1. Изменение требований действующего законодательства, регламентирующих порядок разработки и реализации стратегии социально-экономического развития, а также изменение действующего законодательства, регулирующего вопросы или положения, отраженные в Стратегии.

3.1.2. Поручения главы Пижанского района

3.1.3. По результатам мониторинга и контроля реализации Стратегии при выявлении отклонений фактических значений от плановых более чем на десять процентов или процентных пунктов по десяти и более процентам показателей Стратегии.

3.2. Корректировка Стратегии осуществляется в том же порядке, что и ее разработка.

### 4. Порядок мониторинга и контроля реализации Стратегии

Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляется отделом по экономике во взаимодействии с отраслевыми органами, структурными подразделениями администрации района в рамках мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии, проводимых в порядке, установленном настоящим постановлением.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Пижанского района  
от 31.01.2019 № 34

**ПОРЯДОК**  
**разработки и корректировки плана мероприятий по реализации**  
**Стратегии социально-экономического развития Пижанского района**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и корректировки плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Пижанского района (далее - Порядок) определяет порядок разработки, корректировки, утверждения, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Пижанского района (далее - План мероприятий).

1.2. План мероприятий разрабатывается на период реализации Стратегии социально-экономического развития Пижанского района (далее - Стратегия) в соответствии с основными направлениями деятельности Пижанского района.

1.3. Разработка и корректировка Плана мероприятий осуществляется отделом по экономике и прогнозированию администрации Пижанского района (далее - отдел по экономике) во взаимодействии с отраслевыми органами, структурными подразделениями администрации Пижанского района, общественными организациями и иными заинтересованными лицами (далее - участники разработки и корректировки Плана мероприятий).

1.4. План мероприятий утверждается постановлением администрации Пижанского района.

## **2. Порядок разработки Плана мероприятий**

2.1. Разработка Плана мероприятий включает в себя следующие этапы:  
формирование проекта Плана мероприятий;  
общественное обсуждение проекта Плана мероприятий;  
согласование проекта Плана мероприятий;  
утверждение Плана мероприятий.

2.2. Разработка проекта Плана мероприятий осуществляется в течение трех месяцев после утверждения Стратегии.

2.3. Отдел по экономике направляет участникам разработки и корректировки Плана мероприятий запрос о представлении сведений, необходимых для формирования Плана мероприятий.

2.4. Отдел по экономике на основе сведений, представляемых участниками разработки и корректировки Плана мероприятий, формирует проект Плана мероприятий.

2.5. Проект Плана мероприятий выносится на общественное обсуждение, проводимое в порядке, утвержденном администрацией Пижанского района.

2.6. Проект Плана мероприятий согласовывается отделом по экономике с участниками разработки и корректировки Плана мероприятий и в установленном порядке вносится на утверждение администрации Пижанского района.

## **3. Порядок корректировки Плана мероприятий**

3.1. Корректировка Плана мероприятий осуществляется по решению администрации Пижанского района в следующих случаях:

3.1.1. Корректировка Стратегии.

3.1.2. Предложения отраслевых органов, структурных подразделений администрации Пижанского района, участвующих в реализации Плана мероприятий, по корректировке Плана мероприятий.

3.1.3. Поручение главы Пижанского района.

3.2. В решении администрации Пижанского района о корректировке Плана мероприятий указываются сроки корректировки Плана мероприятий и иные положения, касающиеся корректировки Плана мероприятий.

3.3. Корректировка Плана мероприятий осуществляется в том же порядке, что и его разработка.

#### **4. Порядок мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий**

4.1. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий осуществляется отделом по экономике ежегодно во взаимодействии с отраслевыми органами, структурными подразделениями администрации Пижанского района путем выявления отклонений фактических значений целевых показателей от плановых, определенных Стратегией, и оценки исполнения запланированных мероприятий.

4.2. В целях мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий отраслевые органы, структурные подразделения администрации Пижанского района, участвующие в реализации Плана мероприятий, направляют не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в отдел по экономике по установленной им форме сведения о реализации Плана мероприятий.

4.3. Результаты мониторинга Плана мероприятий отражаются в ежегодный отчет главы Пижанского района.

4.4. По результатам мониторинга и контроля Плана мероприятий отдел по экономике при необходимости вносит предложения главе Пижанского района о целесообразности корректировки Плана мероприятий.

---